

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ярославский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Система менеджмента качества	
	Правила восстановления и перевода обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, ординатуры, аспирантуры и программам среднего профессионального образования	Версия 4.0

ПРИНЯТО

ученым Советом

(протокол № 3)

« 2 » марта 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

профессор

А. В. Павлов

« 2 » марта 2018 г.



Система менеджмента качества

Правила

восстановления и перевода обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, ординатуры, аспирантуры и программам среднего профессионального образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Ярославский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО ЯГМУ Минздрава России)

Версия 4.0

Дата введения: «2» марта 2018 г.

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Ответственный секретарь приемной комиссии	А.А. Виноградов	01.03.2018
Согласовал	Проректор по учебной работе	И.В. Иванова	01.03.2018
	Заместитель начальника юридического отдела	М.Е. Назарова	01.03.2018

1. Общие положения

- 1.1 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Приказом Минобрнауки РФ от 10.02.2017 N 124 "Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования"; Уставом ФГБОУ ВО ЯГМУ Минздрава России (далее – Университет).
- 1.2 Настоящие Правила регламентирует порядок восстановления и перевода граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в Университет, отчисленных из Университета; порядок перевода обучающегося из другой образовательной организации в Университет (далее – прием в порядке восстановления и перевода).
- 1.3 Прием в порядке восстановления лиц, отчисленных из других образовательных организаций, не производится.
- 1.4 Настоящие Правила перевода обучающегося из другой образовательной организации в Университет распространяются на лиц, обучающихся в образовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию Российской Федерации.
- 1.5 Прием в Университет в порядке восстановления и перевода проводится на конкурсной основе при наличии вакантных мест, выделенных для приема в порядке восстановления и перевода (далее – вакантные места), по личным заявлениям граждан, если иное не предусмотрено настоящими Правилами.
- 1.6 Прием в Университет в порядке восстановления и перевода на обучение по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, ординатуры и аспирантуры проводится на основании

Система менеджмента качества	Версия 4.0
Правила восстановления и перевода обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, ординатуры, аспирантуры и программам среднего профессионального образования	Стр. 2 из 11

аттестационных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящими Правилами.

- 1.7 Поступающие в порядке восстановления должны иметь диплом государственного образца о неполном высшем образовании, или справку об обучении установленного образца, или документ государственного образца о высшем образовании. Поступающие в порядке перевода должны иметь справку об обучении установленного образца.
- 1.8 Прием в Университет в порядке восстановления и перевода на обучение по программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе в соответствии с итогами прохождения аттестации путем рассмотрения копии зачетной книжки. Если количество соответствующих вакантных мест меньше количества поданных заявлений от студентов, желающих поступить в Университет в порядке восстановления и перевода, то Университет проводит отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования, на конкурсной основе по результатам аттестации.
- 1.9 Право на восстановление для обучения имеют граждане в течение пяти лет после отчисления до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы из Университета, прошедшие как минимум первую промежуточную аттестацию, при наличии соответствующих вакантных мест.
- 1.9.1 Лицо, отчисленное из Университета по инициативе обучающегося, имеет право на восстановление для обучения с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Система менеджмента качества	Версия 4.0
Правила восстановления и перевода обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, ординатуры, аспирантуры и программам среднего профессионального образования	Стр. 3 из 11

1.9.2 Лицо, отчисленное по инициативе Университета имеет право на восстановление по соответствующей образовательной программе и форме обучения только места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.10 Прием в Университет в порядке перевода по тем же условиям обучения, как в исходной организации допускается не ранее, чем после прохождения первой промежуточной аттестации и при наличии соответствующих вакантных мест. При отсутствии вакантных мест соответствующего финансирования, допускается перевод на оставшиеся невостребованными вакантные места с иным финансированием, при сохранении остальных условий обучения.

2. Организация приема

- 2.1 Прием в Университет в порядке восстановления и перевода производится Приемной комиссией с учетом представленных документов и на основании результатов аттестационных испытаний.
- 2.2 Для организации и проведения аттестационных испытаний у поступающих в порядке восстановления и перевода в Университете создаются Аттестационная и Апелляционная комиссии. Порядок их формирования, состав и полномочия определяются «Положением об аттестационной комиссии» и «Положением об апелляционной комиссии», утвержденными ректором Университета.
- 2.3 Прием в Университет в порядке восстановления и перевода осуществляется не реже, чем 2 раза в год в установленные сроки на конкурсной основе на вакантные места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, и на места по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Система менеджмента качества	Версия 4.0
Правила восстановления и перевода обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, ординатуры, аспирантуры и программам среднего профессионального образования	Стр. 4 из 11

2.4 Количество вакантных мест для восстановления и перевода устанавливается Приемной комиссией до начала приема заявлений в установленные сроки на основании предложений деканатов с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц для граждан РФ и для иностранных граждан и лиц без гражданства.

3. Организация информирования поступающих и прием документов

3.1 Сроки приема заявлений и документов от поступающих, перечень, формы и сроки проведения аттестационных испытаний для приема в порядке восстановления и перевода определяются Приемной комиссией и не позднее 1 октября текущего учебного года размещаются на информационном стенде Приемной комиссии и официальном сайте Университета.

3.2 Лицо, поступающее в Университет в порядке восстановления и перевода, предъявляет документ, удостоверяющий личность и гражданство, и представляет в Приемную комиссию следующие документы:

личное заявление на имя ректора Университета;

оригинал или копию документа государственного образца об образовании, подтверждающего наличие необходимого уровня образования для освоения соответствующей образовательной программы (о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или диплом государственного образца о высшем образовании с приложениями);

Система менеджмента качества	Версия 4.0
Правила восстановления и перевода обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, ординатуры, аспирантуры и программам среднего профессионального образования	Стр. 5 из 11

копию зачетной книжки (все заполненные страницы), заверенную деканом соответствующего факультета;

справку-рекомендацию установленного образца с указанием специальности (направления подготовки) и семестра, на который может быть зачислено лицо, поступающее в порядке восстановления или перевода, заверенную деканом соответствующего факультета Университета;

медицинскую справку формы 086-у;

4 фотографии размером 3х4 см;

копию страхового свидетельства Государственного пенсионного страхования;

в случае восстановления или перевода на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, оформленные бланки договоров об оказании платных образовательных услуг.

3.2.1 Для лиц, поступающих в порядке восстановления, дополнительно необходимо предоставить:

копию приказа об отчислении из Университета;

3.2.2 Для лиц, поступающих в порядке перевода из других образовательных организаций, дополнительно необходимо предоставить:

оригинал или заверенную копию справки об обучении установленного образца;

копию лицензии на осуществление образовательной деятельности, копию свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) образовательной организации, из которой переводится обучающийся, заверенные образовательной организацией.

3.3 Лица, подавшие документы в Приемную комиссию для приема в Университет в порядке восстановления и перевода, регистрируются в

Система менеджмента качества	Версия 4.0
Правила восстановления и перевода обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, ординатуры, аспирантуры и программам среднего профессионального образования	Стр. 6 из 11

журнале Приемной комиссии, и им выдается расписка о приеме документов.

- 3.4 Поступающие, представившие в комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. Процедура проведения аттестационных испытаний

- 4.1 Аттестационные испытания проводятся в соответствии с п.3.1 Правил.
- 4.2 На аттестационных испытаниях соблюдаются спокойная и доброжелательная обстановка, поступающим предоставляется возможность наиболее полно показать уровень своих знаний и умений.
- 4.3 Сумма результатов всех аттестационных испытаний оценивается по стобалльной шкале в соответствии с критериями, разработанными Аттестационной комиссией, и заносится в аттестационный лист. Аттестационный лист заверяется председателем и членами Аттестационной комиссии и предоставляется в Приемную комиссию.
- 4.4 Для аттестационных испытаний устанавливается минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение аттестационных испытаний (далее – пороговый критерий) равное 60.
- 4.5 Лица, не явившиеся на аттестационные испытания или получившие неудовлетворительную оценку (ниже порогового критерия), выбывают из конкурса.
- 4.6 Повторное участие поступающего в сдаче аттестационных испытаний в текущем учебном году не допускается.
- 4.7 Апелляции по результатам аттестационных испытаний подаются в письменной форме лично поступающим в день объявления результатов аттестационных испытаний и рассматриваются Апелляционной комиссией

Система менеджмента качества	Версия 4.0
Правила восстановления и перевода обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, ординатуры, аспирантуры и программам среднего профессионального образования	Стр. 7 из 11

в тот же день. Апелляции от третьих лиц не принимаются и не рассматриваются. При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия руководствуется данными бланка ответа, иные материалы не рассматриваются.

5. Процедура зачисления в порядке восстановления и перевода

5.1 Конкурсный отбор претендентов для зачисления в порядке восстановления и перевода производится Приемной комиссией по представлению Аттестационной комиссии отдельно по разным условиям поступления.

5.2 При положительном решении вопроса о переводе, Университет выдает поступающему справку установленного образца в течение 3 рабочих дней.

5.3 В случае принятия положительного решения о восстановлении или переводе поступающие обязаны в установленный срок предоставить в приемную комиссию следующие документы:

5.3.1 Для лиц, поступающих в порядке восстановления:

оригинал документа государственного образца об образовании (о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или диплом государственного образца о высшем образовании с приложениями);

5.3.2 Для лиц, поступающих в порядке перевода из других образовательных организаций:

оригинал документа государственного образца об образовании (о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или диплом государственного образца о высшем образовании с приложениями);

оригинал справки об обучении установленного образца;

Система менеджмента качества	Версия 4.0
Правила восстановления и перевода обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, ординатуры, аспирантуры и программам среднего профессионального образования	Стр. 8 из 11

заверенная копия или выписка из приказа об отчислении из другой образовательной организации в связи с переводом в Университет.

- 5.4 Зачисление в Университет производится приказом ректора на основании решения Приемной комиссии только после получения в установленный срок оригинала документа государственного образца об образовании и оригинала академической справки государственного или установленного образца или оригинала диплома государственного образца о неполном высшем образовании.
- 5.5 В приказе о зачислении в случае перевода из другой образовательной организации делается запись "Зачислен в порядке перевода из ... (образовательной организации), на ... специальность (направление), на ... курс, на ... форму обучения, на места.....".
- 5.6 До получения документов от поступающего в порядке перевода из другой образовательной организации ректор Университета имеет право допустить студента к занятиям своим распоряжением.
- 5.7 В случае если по итогам сверки выявлена разница в учебных планах, к приказу о зачислении составляется и утверждается деканом соответствующего факультета индивидуальный график ликвидации разницы в учебных планах с перечнем дисциплин (практик, модулей), подлежащих изучению, их объем, форма промежуточной аттестации и установленные сроки ликвидации разницы в учебных планах.
- 5.8 Записи о перезачтённых из справки об обучении дисциплинах (модулях), практиках, курсовых проектах (работах), а также о ликвидации разницы в учебных планах вносятся в зачетную книжку обучающегося и другие учетные документы Университета с проставлением оценок (зачетов). Перезачет дисциплин, по которым обучающийся не прошел промежуточную аттестацию, не осуществляется.

Система менеджмента качества	Версия 4.0
Правила восстановления и перевода обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, ординатуры, аспирантуры и программам среднего профессионального образования	Стр. 9 из 11

5.9 Лица, поступающие на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, зачисляются после заключения договора в соответствии с «Положением об организации обучения студентов по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц в Университете».

6. Заключительные положения

6.1 Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся в соответствии с решением ученого Совета и утверждаются ректором.

Система менеджмента качества	Версия 4.0
Правила восстановления и перевода обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, ординатуры, аспирантуры и программам среднего профессионального образования	Стр. 10 из 11

Приложение №1
к Правилам восстановления и перевода
обучающихся в Университет

Угловой штамп Университета
Дата выдачи и
регистрационный номер

СПРАВКА

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество)

в том, что он(а) на основании личного заявления и копии
зачетной книжки

_____ ,
(дата выдачи и регистрационный номер зачетной книжки)
выданной

_____ ,
(полное наименование вуза)
был(а) допущен(а) к аттестационным испытаниям, которые успешно
выдержал(а).

Данное лицо будет зачислено переводом для продолжения
образования по основной образовательной программе по направлению
подготовки (специальности)

_____ ,
(наименование в соответствии с действующим классификатором
направлений и специальностей высшего профессионального
образования)
после предъявления документа об образовании и академической справки.

Ректор (проректор)

(подпись)

Система менеджмента качества	Версия 4.0
Правила восстановления и перевода обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, ординатуры, аспирантуры и программам среднего профессионального образования	Стр. 11 из 11