

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ярославский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Система менеджмента качества	
	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Версия 4.0

ПРИНЯТО

ученым советом

(протокол №)

« ___ » _____ 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ученого совета,

ректор профессор

_____ А. В. Павлов

« ___ » _____ 2017 г.

Система менеджмента качества

ПОРЯДОК

организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ярославский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

(ФГБОУ ВО ЯГМУ Минздрава России)

Версия 4.0

Дата введения: « ___ » _____ 2017 г.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Декан факультета подготовки кадров высшей квалификации</i>	<i>М.В. Ильин/</i>	
<i>Согласовал</i>	<i>Проректор по научной и инновационной работе</i>	<i>А.А. Баранов/</i>	
<i>Согласовал</i>	<i>Заместитель начальника юридического отдела</i>	<i>М.Е. Назарова/</i>	

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ярославский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 233 от 26.03.2014 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»; Уставом ФГБОУ ВО ЯГМУ Минздрава России и другими нормативно-правовыми актами.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует организацию и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ярославский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет).

1.3 Аспирантура является основной формой подготовки научно-педагогических и научных кадров высшей квалификации в качестве третьей ступени образовательного процесса высшего образования в Университете.

1.4. Основной задачей обучения врачей в аспирантуре является подготовка высококвалифицированных работников для научно-педагогической работы.

1.5. Обучение по программам аспирантуры осуществляется в Университете в соответствии с образовательными стандартами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по

согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

1.6. Обучение в аспирантуре осуществляется по специальностям, предусмотренным действующей номенклатурой врачебных специальностей и в соответствии с учебным планом и программой по каждой специальности.

1.7. Программы аспирантуры реализуются Университетом в целях создания аспирантам (далее - обучающиеся) условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

1.8. Программы аспирантуры самостоятельно разрабатываются и утверждаются Университетом. Имеющие государственную аккредитацию программы аспирантуры разрабатываются в соответствии с образовательными стандартами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

1.9 Программы аспирантуры реализуются по направлениям подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - направления подготовки).

1.10. Программа аспирантуры имеет направленность (профиль) (далее - направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

1.11. Университет устанавливает направленность программы аспирантуры, конкретизирующую ориентацию указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки.

1.12. В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность указанной программы.

1.13. При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры Университет обеспечивает: проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-

практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, в иных формах, устанавливаемых организацией; проведение практик; проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры; проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

1.14. Программа аспирантуры, разрабатываемая в соответствии с образовательным стандартом, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно - базовая часть и вариативная часть).

1.15. Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом (для программ аспирантуры, реализуемых в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, - дисциплины (модули) "Иностранный язык" и "История и философия науки", объем и содержание которых определяются организацией), и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных Университетом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом (в случае установления Университетом указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные организацией, а также научно-исследовательскую работу в объеме, установленном организацией. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью программы аспирантуры.

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины (модули), практики и научно-исследовательская работа, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры в соответствии с направленностью указанной программы.

1.16 При реализации программы аспирантуры Университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры и

элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация включает в программу аспирантуры специализированные адаптационные дисциплины (модули).

При реализации программы аспирантуры, разработанной в соответствии с образовательным стандартом, факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной программы.

2. Организация и порядок приема для обучения в аспирантуре

2.1. Прием в аспирантуру граждан Российской Федерации за счет средств федерального бюджета осуществляется по результатам конкурсного отбора в соответствии с утвержденными Министерством здравоохранения Российской Федерации контрольными цифрами приема. Прием в аспирантуру сверх контрольных цифр приема граждан Российской Федерации проводится на условиях оплаты обучения на основе договоров на оказание платных образовательных услуг с физическими и/или юридическими лицами. Граждане других государств, а также врачи, направленные хозрасчетными и ведомственными (кроме подведомственных Минздраву Российской Федерации) медицинскими организациями, поступают в аспирантуру за счёт средств физических и (или) юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

2.2. Все поступающие в аспирантуру пользуются равными правами, независимо от социального происхождения и имущественного положения, расовой и национальной принадлежности, пола, языка, отношения к религии, рода и характера занятий, места жительства. Ограничения допускаются только по медицинским противопоказаниям, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.3. Условия приема в аспирантуру ежегодно публикуются на официальном сайте Университета (сроки подачи документов, перечень документов и форма конкурсного отбора).

2.4. Приёмная комиссия по приёму на обучение в аспирантуре создается приказом ректора. Председателем комиссии является ректор либо иное лицо, назначенное ректором.

2.5. Приёмная комиссия проводит экспертизу документов, представленных для участия в конкурсе на обучение в аспирантуре, и принимает решение о допуске к вступительным испытаниям.

2.6. При рассмотрении документов, представленных для зачисления в аспирантуру по конкурсу, учитываются следующие дополнительные критерии: участие поступающего в аспирантуру в период обучения на предыдущих этапах в работе студенческого научного общества и/или общества молодых ученых, а также научно-исследовательской работе (выступление с докладами на конференциях, публикации научных трудов, заявки на изобретения), наличие печатных работ или призовых мест в профильных конкурсах; характеристика-рекомендация, подписанная заведующим кафедрой.

2.7. Право на зачисление в аспирантуру имеют лица, прошедшие по конкурсу.

2.8. Решение о приеме в аспирантуру сообщается поступающему после заключения конкурсной комиссии.

2.9. Зачисление в аспирантуру граждан Российской Федерации и приравненных к ним лиц на условиях бюджетного финансирования оформляется приказом ректора.

2.10. Зачисление на прохождение аспирантуры на условиях договора об оказании платных образовательных услуг осуществляется приказом ректора после заключения такого договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Организация обучения в аспирантуре

3.1. Сроки обучения в аспирантуре для очной формы обучения составляют 3 года, для заочной формы обучения – 4 года.

3.2. Подготовка в аспирантуре проводится согласно типовым учебным программам на основании разработанных на их основе индивидуальных учебных планов. Для контроля за выполнением индивидуального плана в нем должна предусматриваться текущая аттестация, осуществляемая в различных формах.

3.3. Учебные программы образовательной деятельности в аспирантуре самостоятельно разрабатываются закрепленными профильными кафедрами Университета в соответствии с федеральными государственными

образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

3.4. Подготовка аспирантов осуществляется на базах структурных подразделений Университета.

3.5. Обучение аспирантов согласно федеральным государственным образовательным стандартам включает разностороннюю общефундаментальную и профессиональную подготовку, получение навыков педагогической работы.

3.6. Контроль за выполнением аспирантами индивидуальных планов, приобретением ими знаний, практических навыков и компетенций, осуществляется научным руководителем. Научный руководитель из числа докторов наук или профессоров утверждается ректором каждому аспиранту одновременно с его зачислением в аспирантуру. В отдельных случаях по решению ученого совета к научному руководству подготовкой аспирантов могут привлекаться кандидаты наук соответствующей специальности. Аспирантам, выполняющим научные исследования на стыке смежных специальностей, разрешается иметь руководителя и консультанта, один из которых может быть кандидатом наук.

3.7. Промежуточная аттестация аспирантов проводится дважды в год – по завершении учебного семестра и в конце учебного года. Аспирант аттестуется комиссией под председательством декана факультета подготовки кадров высшей квалификации. Члены комиссии назначаются ее председателем.

3.8. Очным аспирантам, обучающимся за счет средств федерального бюджета и зачисленным по решению конкурсной комиссии, выплачивается ежемесячная стипендия в размере и порядке, установленном соответствующими нормативными правовыми актами.

3.9. Лицам, обучающимся в очной аспирантуре, ежегодно предоставляются каникулы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. В порядке и по основаниям, установленным федеральным органом управления образованием, аспиранту может быть предоставлен отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

3.11. Лицам, завершившим обучение в аспирантуре, выдается диплом об окончании аспирантуры.

3.12. Срок обучения в аспирантуре может быть продлен приказом ректора Университета на время отпуска по беременности, родам и уходу за

ребенком, а также на период болезни продолжительностью свыше 1 месяца, но не более чем на время болезни в соответствии с действующим законодательством при предоставлении соответствующих документов.

3.13. К аспиранту, нарушившему требования Устава Университета, Правила внутреннего распорядка Университета, Правила проживания в общежитии, иные локальные нормативные акты Университета могут быть применены меры дисциплинарного воздействия (взыскания) вплоть до отчисления его из Университета.

3.14. Аспирант, пропустивший занятия свыше 1 месяца без уважительной причины, не выполнивший индивидуального плана подготовки в установленные сроки (не прошедший аттестации), нарушивший условия договора об оказании платных образовательных услуг (сроки и/или размеры оплаты) подлежит отчислению из аспирантуры. Решение об отчислении принимается ректором Университета.

3.15. При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Университете по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, заключаются новые договоры об их обучении в Университете на новых условиях.

4. Права и обязанности аспирантов

4.1. Права и обязанности аспирантов определяются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка и другими локальными актами Университета.

4.2. Аспирант имеет право:

- получать знания, соответствующие современному уровню образования и развития науки, обращаться к профессорско-преподавательскому составу Университета по вопросам, касающимся процесса обучения в аспирантуре;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков;
- бесплатно пользоваться печатными и электронными образовательными и информационными ресурсами, а также услугами учебных, научных, медицинских и других подразделений Университета в соответствии с положениями об этих структурных подразделениях;

- в свободное от учебы время при условии успешного выполнения научного и учебного плана обучения работать на предприятиях, в учреждениях и организациях любых организационно-правовых форм;
- участвовать в научно-исследовательской и инновационной деятельности, в конференциях и симпозиумах, конкурсах научных работ, организуемых Университетом, представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях Университета;
- на осуществление других прав в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета.

4.3. Иногородние аспиранты обеспечиваются общежитием при наличии свободных мест в соответствии с установленными в Университете положениями.

4.4. Аспирант обязан:

- посещать занятия, выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий и контроля усвоения учебного материала, которые предусмотрены программой обучения и индивидуальным планом, представлять подтверждающие документы в деканат факультета подготовки кадров высшей квалификации в Университете;
- соблюдать Устав Университета, Правила внутреннего распорядка Университета и Правила внутреннего распорядка общежития, а также иные локальные акты, регламентирующие правовое положение обучающихся в Университете, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, уважать честь и достоинство других обучающихся и сотрудников Университета, не создавать препятствий для получения образования другим обучающимся;
- по завершении отпуска по беременности, родам, уходу за ребенком, а также на период болезни своевременно (до начала учебы) предоставить в деканат факультета подготовки кадров высшей квалификации заявление о допуске к учебному процессу, при необходимости также заключение врачебной комиссии учреждения здравоохранения о возможности продолжения обучения;
- бережно относиться к имуществу Университета;
- возмещать ущерб, причиненный имуществу Университета, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- выполнять приказы и распоряжения руководства Университета, а также обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета.

4.5. Аспирант не вправе:

- совершать действия, которые могут повлечь социально-негативные последствия для Университета, обучающихся в нем и работников, в частности: публично выступать и делать заявления от имени Университета без соответствующего разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) Университета; использовать наименования, символику Университета без разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) Университета, в том числе в коммерческих и (или) политических целях; распространять сведения, порочащие деловую репутацию Университета в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях;

- вести политическую деятельность в стенах Университета, допускать действия и/или высказывания, содержащие мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти и вражды, либо мотивы ненависти и вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действия и/или высказывания дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям;

- нарушать общественный и трудовой порядок, в частности: курить, распивать спиртные напитки, употреблять наркотические и токсические вещества, находиться на территории и в помещениях Университета, а также в общежитии в нетрезвом состоянии либо состоянии наркотического или токсического опьянения, использовать ненормативную лексику в общественных местах и в высказываниях, размещенных в информационно-телекоммуникационных сетях, играть на территории и в помещениях Университета, а также в общежитии в азартные игры, нарушать пропускной режим, правила безопасности труда и пожарной безопасности, допускать во время занятий и профессиональной аттестации громкие разговоры, пользоваться без разрешения мобильной связью и электронными устройствами, выносить без соответствующего разрешения оборудование и иные предметы из аудиторий, учебных классов и других помещений Университета.

5. Организация разработки и реализации программ аспирантуры

5.1. Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры по решению Университета.

5.2. В программе аспирантуры определяются:

- планируемые результаты освоения программы аспирантуры - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные Университетом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) программы аспирантуры (в случае установления таких компетенций);

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и научно-исследовательской работе - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

5.3. Программа аспирантуры представляет собой комплект документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Порядок разработки и утверждения программ аспирантуры устанавливается Университетом.

Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

5.4. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется Университетом самостоятельно исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.5. При реализации программ аспирантуры используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. При реализации программ аспирантуры

может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания указанной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

5.6. Программы аспирантуры реализуются Университетом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Сетевая форма реализации программ аспирантуры (адъюнктуры) обеспечивает возможность освоения обучающимся программы аспирантуры (адъюнктуры) с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

5.7. Объем программы аспирантуры определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы аспирантуры и ее составных частей используется зачетная единица.

Объем программы аспирантуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

Зачетная единица для программ аспирантуры, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

При реализации программ аспирантуры, разработанных в соответствии с образовательными стандартами, утвержденными Университетом, Университет устанавливает величину зачетной единицы не менее 25 и не более 30 астрономических часов.

Установленная Университетом величина зачетной единицы является единой в рамках программы аспирантуры.

5. 8 Объем программы аспирантуры) в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по программе аспирантуры по различным формам обучения при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации программы аспирантуры, при ускоренном обучении срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

5.9 Объем программы аспирантуры не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации программы аспирантуры, особенностей индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения.

5.10 Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее - годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

5.11. Получение высшего образования по программе аспирантуры осуществляется в сроки, установленные образовательным стандартом, вне зависимости от используемых Университетом образовательных технологий.

6. Организация образовательного процесса по программам аспирантуры

6.1. В Университете образовательная деятельность по программам аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию программ аспирантуры осуществляются в соответствии с образовательными стандартами. Высшее образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с программой аспирантуры и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета. Язык, языки образования определяются локальными нормативными актами Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы). Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Организация может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца.

6.3. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

6.4. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы,

промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся определяются учебным планом программы аспирантуры. На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

6.5. Не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры обучающемуся назначается научный руководитель, а также утверждается тема научно-исследовательской работы.

Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются образовательным стандартом. Число обучающихся, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяется руководителем (заместителем руководителя) Университета.

Обучающемуся предоставляется возможность выбора темы научно-исследовательской работы в рамках направленности программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности Университета.

Назначение научных руководителей и утверждение тем научно-исследовательской работы обучающимся осуществляется распорядительным актом Университета.

6.4. Контроль за выполнением обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель.