

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ярославский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Система менеджмента качества	
	Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно- педагогических кадров	Версия 4.0

ПРИНЯТО

ученым Советом

(протокол №)

« » _____ 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

профессор _____ А. В. Павлов

« » _____ 2017 г.

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении государственной итоговой аттестации
 по образовательным программам высшего образования - программам
 подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
 в федеральном государственном бюджетном образовательном
 учреждении высшего образования
 «Ярославский государственный медицинский университет»
 Министерства здравоохранения Российской Федерации**

(ФГБОУ ВО «ЯГМУ» Минздрава России)

Версия 4.0

Дата введения: « ___ » _____ 2017 г.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Декан факультета подготовки кадров высшей квалификации</i>	<i>М.В. Ильин/</i>	
<i>Согласовал</i>	<i>Проректор по научной и инновационной работе</i>	<i>А.А. Баранов/</i>	
<i>Согласовал</i>	<i>Заместитель начальника юридического отдела</i>	<i>М.Е. Назарова/</i>	

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 г № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»; федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки 31.06.01 Клиническая медицина, 30.06.01 Фундаментальная медицина, 33.06.01 Фармация, 06.06.01 Биологически науки, Уставом ФГБОУ ВО ЯГМУ Минздрава России (далее – Университет), иными локальными актами Университета.

1.2. Настоящее Положение регламентирует проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО ЯГМУ Минздрава России и определяет формы государственной итоговой аттестации по указанным образовательным программам.

1.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программ аспирантуры), является государственной итоговой аттестацией обучающихся по программам аспирантуры.

1.4. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях установление уровня подготовленности научно-педагогических кадров к выполнению профессиональных задач.

1.5. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие индивидуальный учебный план по соответствующей программе аспирантуры.

1.6. Государственная итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения образовательных программ на основании итогов

промежуточных аттестаций обучающегося.

1.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

1.8. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по программе аспирантуры присваивается квалификация «Исследователь. Преподаватель-исследователь» и выдается диплом об окончании аспирантуры.

1.9. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по уважительной причине, вправе пройти ее в течение шести месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в Университет документ, подтверждающий уважительную причину его отсутствия.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются из Университета как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию повторно. Повторное прохождение назначается не ранее, чем через один год и не позднее, чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации первоначально. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации не может назначаться более двух раз.

1.10. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

II. Формы государственной итоговой аттестации для обучающихся по программам аспирантуры

2.1. К основным формам государственной итоговой аттестации для обучающихся по программам аспирантуры относятся:

- государственный экзамен;
- научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

2.2. Государственный экзамен представляет собой итоговое испытание по дисциплинам основной профессиональной образовательной программы, освоение которых направлено на подготовку к профессиональной деятельности в области охраны здоровья граждан, направленная на сохранение здоровья, улучшения качества и продолжительности жизни человека путем проведения прикладных исследований в биологии и медицине.

Государственный экзамен проводится в устной форме по билетам. Каждый из билетов содержит два вопроса: первый вопрос из Раздела 1 – педагогики и психологии, второй вопрос из Раздела 2 – дисциплины, соответствующей направленности (профилю) подготовки.

2.3. Предоставление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации. На его представление обучающемуся отводится 20 минут.

2.4. Научно-квалификационная работа должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты. Предложенные аспирантом решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями. В научном исследовании, имеющем прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором научных результатов, а в научном исследовании, имеющем теоретический характер, - рекомендации по использованию научных выводов.

2.5. Научно-квалификационная работа должна быть представлена в виде специально подготовленной рукописи. Требования к оформлению и предоставлению научно-квалификационной работы изложены в Положении о научно-квалификационной работе (диссертации) аспиранта в ФГБОУ ВО ЯГМУ Минздрава России.

2.6. Основные результаты научных исследований должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях и журналах перечня ВАК (не менее двух публикаций).

III. Государственные экзаменационные комиссии по программам аспирантуры

3.1. Для проведения государственной итоговой аттестации создаются государственные экзаменационные комиссии (ГЭК), которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии.

3.2. Комиссии создаются в организации по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ. Составы комиссий утверждаются не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

3.3. Основными задачами ГЭК являются: определение результатов освоения аспирантом программы аспирантуры; принятие решения о выдаче аспиранту, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию по программе аспирантуры, диплома об окончании аспирантуры.

3.4. Государственные экзаменационные комиссии возглавляют председатели. Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в данной организации из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля.

3.5. Государственная экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами - представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты) и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу Университета.

3.5. Государственные экзаменационные комиссии действуют в течение одного календарного года.

3.6. На период проведения ГИА ректором Университета назначается секретарь из числа профессорско-преподавательского состава, административных или научных работников Университета, который не является членом ГЭК. Секретарь ведет протоколы заседаний ГЭК, в случае необходимости представляет материалы в апелляционную комиссию.

3.9. Отчеты о работе ГЭК заслушиваются на ученом совете Университета.

IV. Процедура проведения государственной итоговой аттестации по программам аспирантуры

4.1. Государственная итоговая аттестация начинается с приема государственного экзамена. Дата и время проведения аттестационных испытаний устанавливаются приказом ректора Университета по

согласованию с председателями ГЭК и доводится до всех членов ГЭК и аспирантов не позднее, чем за 30 дней до начала.

4.2. Перед государственным экзаменом проводятся консультации для аспирантов.

4.3. На каждого аспиранта оформляется протокол, в который вносятся вопросы билетов и дополнительные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии. Протокол приема государственного экзамена подписывается председателем ГЭК, членами государственной экзаменационной комиссии и секретарем.

Протокол приема государственного экзамена и экзаменационный лист с ответом хранятся в архиве в течение 75 лет, копии – в личном деле аспиранта.

4.5. Уровень знаний аспиранта оценивается по четырех-бальной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. Результаты испытаний объявляются аспиранту в тот же день после оформления протоколов заседания комиссии.

4.6. Аспиранты, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в форме государственного экзамена, к предоставлению доклада об основных результатах научно-квалификационной работы не допускаются.

4.7. Научный доклад об основных результатах научно-квалификационной работы должен быть содержательным, отражать цель, задачи исследования, краткое содержание научно-квалификационной работы, результаты исследования и их внедрение в практическую деятельность. Научный доклад является результатом научно-исследовательской работы, в котором содержится решение задачи, имеющих существенное значение для соответствующей отрасли знаний, либо изложены научно-обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития науки.

4.8. Научно-квалификационная работа подлежит рецензированию. С этой целью распоряжением ректора Университета назначается один рецензент из числа научно-педагогических работников Университета, имеющих ученые степени по научной специальности (научным специальностям), соответствующей теме научно-квалификационной работы и профилю подготовки аспиранта. Рецензенты в установленные сроки, проводят анализ и представляют письменные рецензии на указанную работу.

4.9. Научный руководитель аспиранта представляет в государственную экзаменационную комиссию отзыв о выполненной научно-квалификационной работе обучающегося.

4.10. Предоставление научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. В процессе доклада члены государственной экзаменационной комиссии должны быть ознакомлены с рецензией и отзывом научного руководителя аспиранта.

4.11. На каждого аспиранта, предоставившего доклад об основных результатах научно-квалификационной работы заполняется протокол. В протокол вносятся мнения членов государственной экзаменационной комиссии об уровне сформированности компетенций, знаниях и умениях, выявленных в процессе государственной итоговой аттестации, перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них, а также вносится запись особых мнений. Протокол подписывается теми членами государственной экзаменационной комиссии, которые присутствовали на защите научно-исследовательской работы.

4.12. Защита научно-квалификационной работы аспиранта оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.13. Члены государственной экзаменационной комиссии простым большинством голосов оценивают доклад об основных результатах научно-квалификационной работы и выносят решение: о выдаче диплома; о переносе срока предоставления доклада об основных результатах научно-квалификационной работы; об отчислении из аспирантуры с выдачей справки. Решение государственной экзаменационной комиссии объявляются аспиранту в тот же день после оформления протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

4.14. Протоколы хранятся в архиве в течение 75 лет, копии протоколов – в личном деле аспиранта.

V. Порядок апелляции результатов государственной итоговой аттестации

5.1. По результатам государственной итоговой аттестации обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по мнению обучающегося, порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с полученной оценкой результатов государственной итоговой аттестации, не позднее

следующего рабочего дня после прохождения и объявления результатов государственной итоговой аттестации.

5.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора Университета. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников Университета, не входящих в состав государственной экзаменационной комиссии.

5.3. Председателем апелляционной комиссии является ректор. В случае отсутствия ректора председателем является лицо, исполняющее обязанности ректора.

5.4. Апелляция подлежит рассмотрению не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи.

5.5. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее половины состава апелляционной комиссии. На заседание апелляционной комиссии приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

5.6. Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения государственной итоговой аттестации, в апелляционную комиссию направляется протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, экзаменационные листы обучающегося.

5.7. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

5.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем, доводится до сведения подавшего апелляцию обучающегося (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.