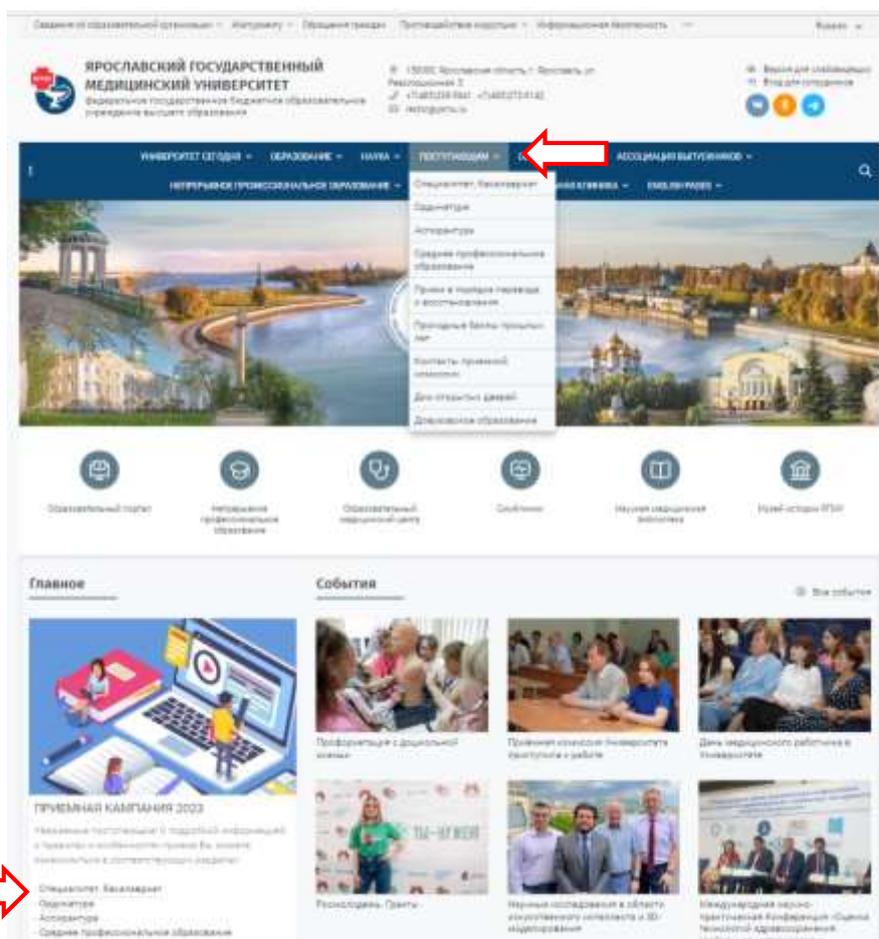
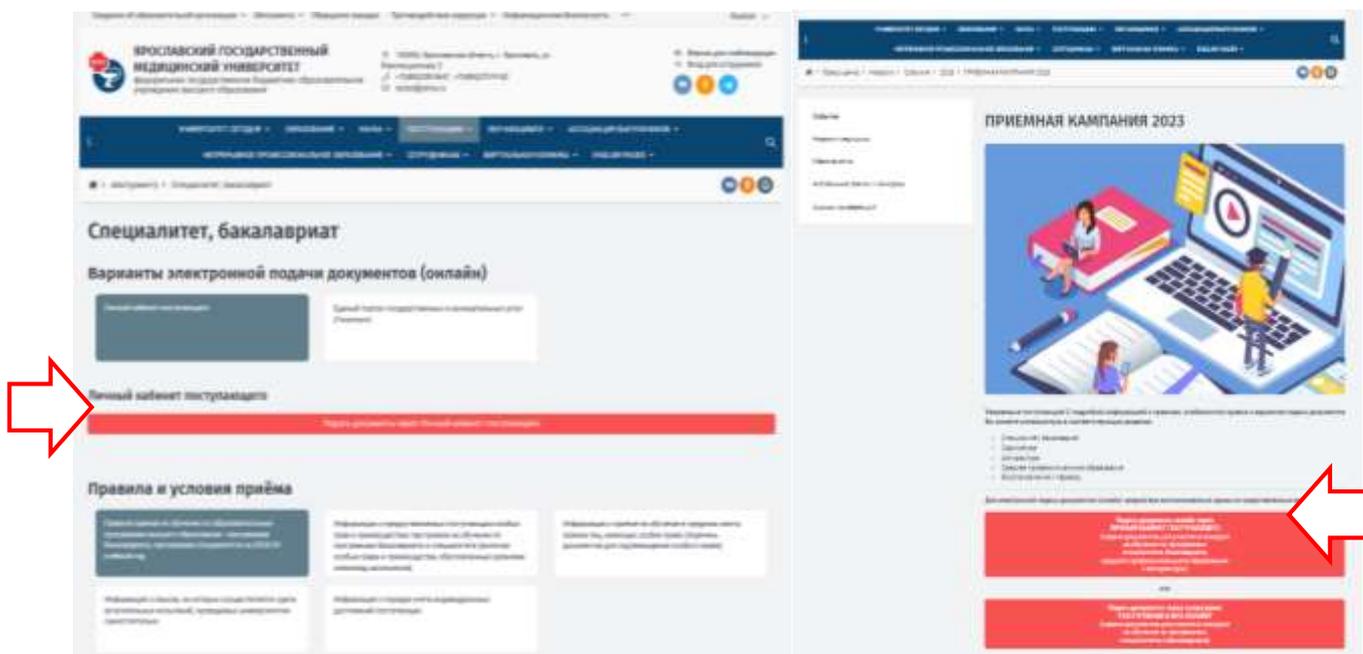


# Руководство по подаче заявления о приеме через личный кабинет поступающего

1. Зайдите на сайт ЯГМУ (<https://ysmu.ru/>).



2. Откройте вкладку «Поступающим» с необходимым Вам разделом (Специалитет, бакалавриат) или переходите по ссылке из раздела «Главное».



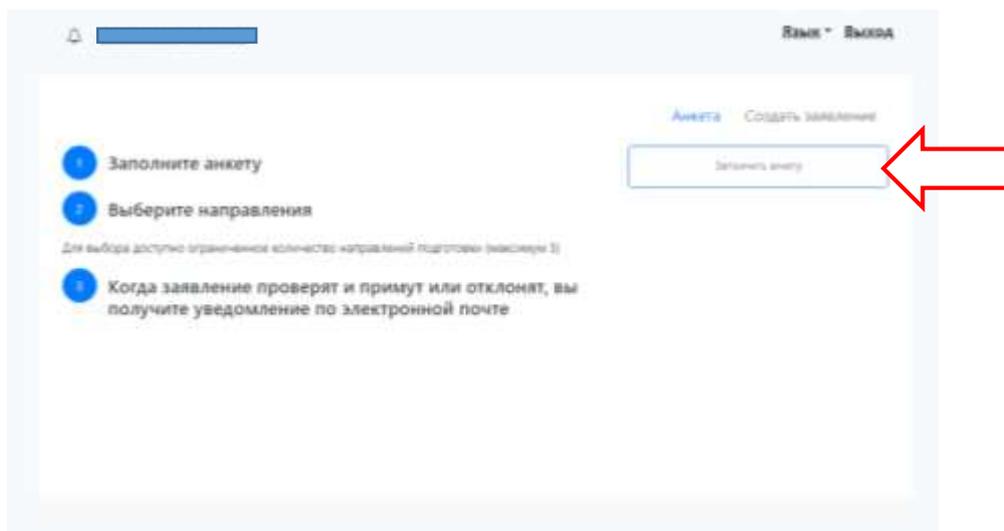
3. Нажмите на кнопку «Подать документы через Личный кабинет поступающего».

4. У Вас откроется новое окно, в котором Вам нужно будет зарегистрироваться, чтобы подать заявление.

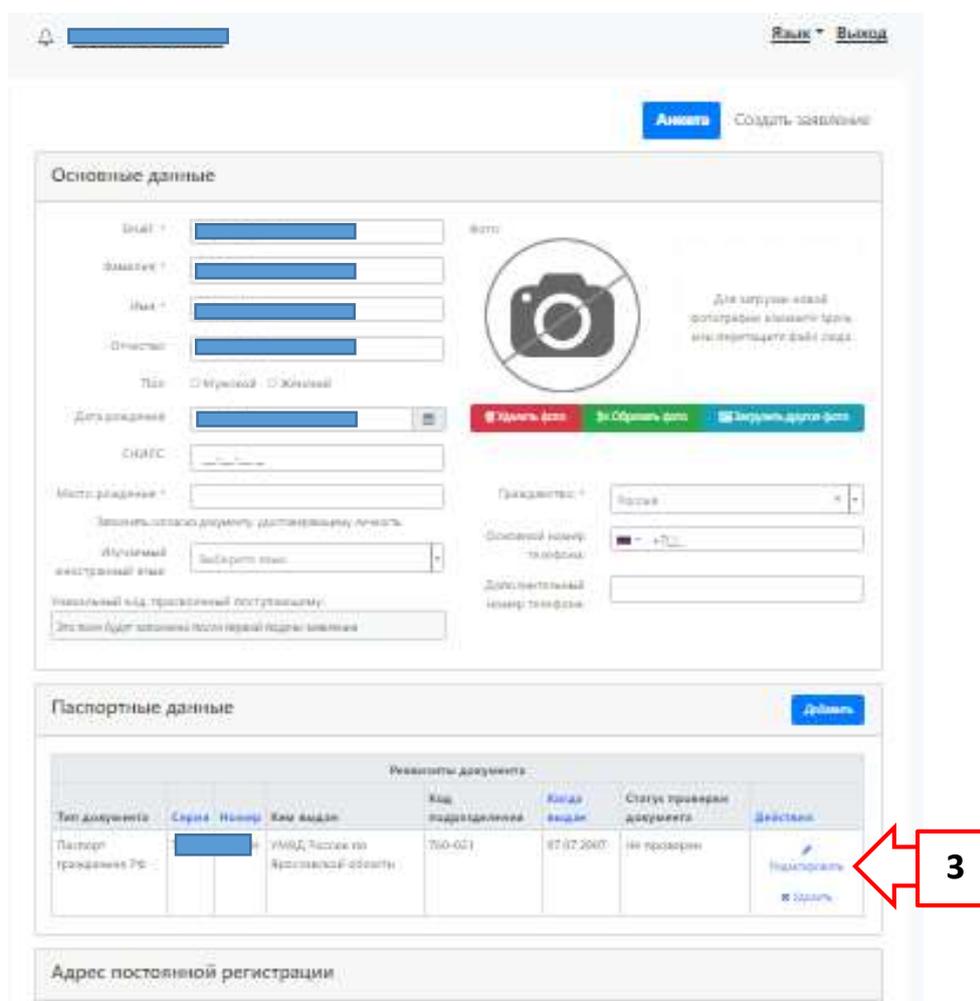
5. При переходе по ссылке в новом окне введите свои личные данные без сокращений и поставьте галочку в разделе «Нормативные документы» (1).

- При завершении нажмите кнопку «Зарегистрироваться» (2).

6. В следующем открывшемся окне нажмите на кнопку «Заполнить анкету».



7. В анкете в соответствующие ячейки введите свои данные. После заполнения Вам необходимо проверить корректность заполнения ячеек анкеты, **в том числе на наличие орфографических ошибок**. Все поля обязательны для заполнения.



8. В верхней части анкеты заполните персональные данные, **обязательно номер СНИЛС!**

9. В разделе «Паспортные данные» проверьте правильность их заполнения. Если присутствуют сокращения в каких-либо данных, то нажмите на кнопку «Редактировать» (3), после изменения, кнопку – «Сохранить» (4).

Редактировать

Статус проверки документа: Не проверен

Заполнить согласно документу удостоверяющему личность

Тип документа \*

Паспорт гражданина РФ

Серия: 1234      Номер: 123456

Когда выдан: 01.01.2007

Кем выдан: УМВД России по Ярославской области, 790-021

Страна: Не нашёл организации

Скан-копия подтверждающего документа \*

Загрузка файла: 1

Максимальный размер приложения файла: 6MB

Сохранить

4

10. Далее, заполните данные о месте постоянной регистрации и о месте проживания. Если Вы не можете найти Ваши данные в адресном классификаторе, то **нажмите галочку (5)** и заполните их вручную. Если у Вас отсутствует один из пунктов (отсутствует улица и/или дом) – в соответствующей ячейке поставьте прочерк.

Эти поля будут заполнены после проверки данных заявителя

Паспортные данные

Рекомендуемые документы							
Тип документа	Серия	Номер	Кем выдан	Код подразделения	Когда выдан	Статус проверки документа	Действия
Паспорт гражданина РФ			УМВД России по Ярославской области	790-021	01.01.2007	Не проверен	Подтвердить Удалить

Адрес постоянной регистрации

Без определенного места жительства:

Страна: Россия      Дом:

Регион: Ярославская обл.      Корпус:

Район: Нет района      Квартира:

Торца: Ярославль      Индекс: 158004

Населенный пункт: Нет населенного пункта       Не нашёл свой адрес в адресном классификаторе

Адрес проживания

Без определенного места жительства:

Страна: Россия      Дом: Выберите улицу

Регион: Выберите район ...      Корпус:

Район: Нет района      Квартира:

Торца: Нет торца      Индекс:

5

11. Затем, по желанию заполните такие разделы, как: «Данные родителей или законных представителей» и «Прочее» (Поставить галочку (6)).

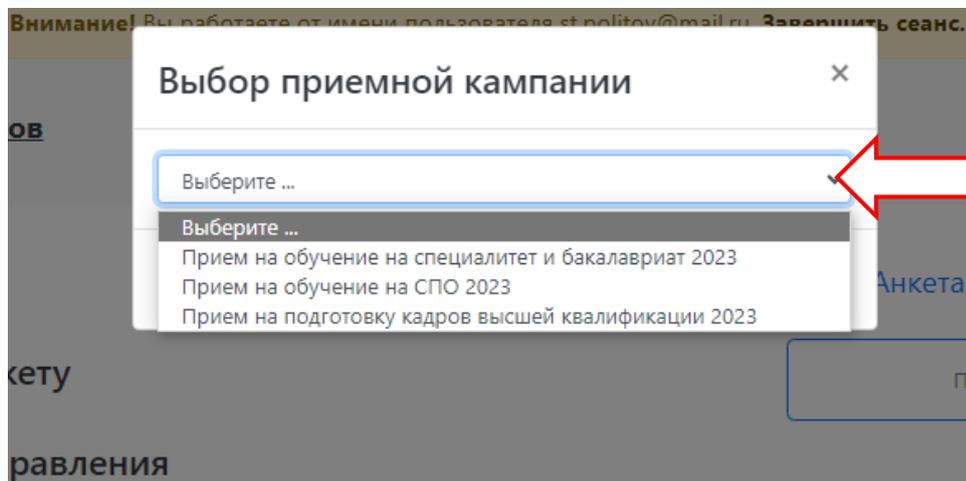
Скриншот веб-формы для регистрации. В разделе «Данные родителей или законных представителей» нажата кнопка «Сохранить». В разделе «Прочее» отмечена галочка «нужна помощь в обучении» (6). В нижней части формы нажата кнопка «Сохранить» (7).

12. В разделе «Скан-копии документов» прикрепите сканы разворотов с персональными данными, сведениями о месте постоянной регистрации и о месте проживания, СНИЛСа в читаемом виде; нажмите кнопку «Сохранить» (7).

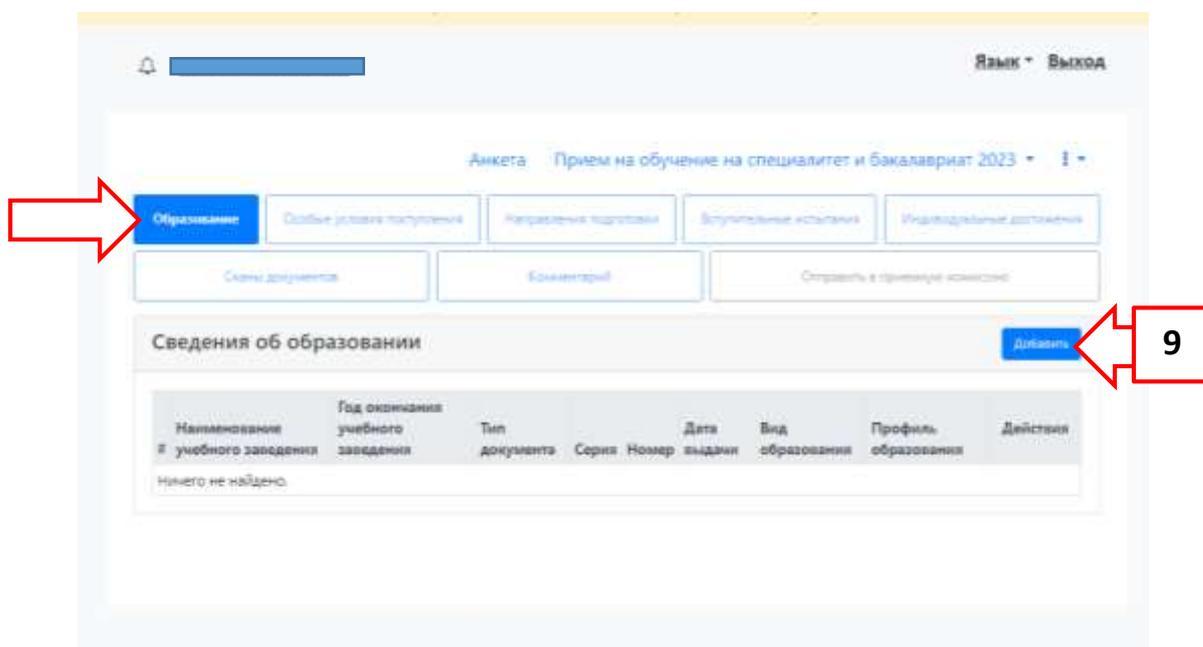
13. При правильном заполнении будет написано, что «Анкета сохранена на портале». Следующим шагом нажмите кнопку «Подать заявление» (8).

Скриншот подтверждения сохранения анкеты. В центре экрана нажата кнопка «Подать заявление» (8). В шагах инструкции: 1. Заполните анкету, 2. Выберите направления, 3. Когда заявление проверят и примут или отклонят, вы получите уведомление по электронной почте.

14. В открывшемся окне из списка выберете приемную кампанию с соответствующим уровнем образования, на которое Вы собираетесь поступать и нажмите кнопку «Выбрать».



15. После выбора приемной кампании с нужным Вам уровнем образования у Вас откроется окно с перечнем вкладок. Вам будет открыта возможность начать со вкладки «**Образование**». Чтобы ввести данные нажмите кнопку «**Добавить**» (9).



16. В открывшейся вкладке «Образование» заполните все пустые поля в соответствии с аттестатом без сокращений.
- Для корректного заполнения раздела «Сведения об образовании» в ячейке «Вид образования» Вы должны указать вид образования согласно уровню предшествующего образования в соответствии с Вашим документом об образовании. В выпадающем списке Вам необходимо указать одно из следующих перечисленных уровней:
- «среднее профессиональное»,
  - «высшее»,
  - «начальное профессиональное»,
  - «среднее (полное) общее»
  - «среднее общее».

В ячейках «**Уровень образования**» и «**Тип документа**» автоматически будет предложен выбор уровня образования и типа документа.

В ячейках «**Серия документа**» и «**Номер документа**» проставляете серию и номер вашего документа об образовании. **В случае, если серия документа отсутствует – ячейка «Серия документа» не заполняется! Проверк и другие символы проставлять не нужно!**

После заполнения, нажмите кнопку **«Выбрать»**, и загружаем скан-копию документа об образовании **с приложением!** (10).

**17.** Далее нажмите кнопку **«Сохранить»** (11) для активации других вкладок.

**18.** При наличии льготы (при подаче заявления на прием в пределах особой квоты в соответствии с п.28 Правил приема, а также на прием в пределах квоты целевого приема и

приема без вступительных испытаний) и/или преимущественных прав (в соответствии с п.20 Правил приема) перейдите в соответствующую вкладку «**Особые условия приема**» (12) и прикрепите документы согласно Вашему выбору:

- наличие особого права (**Льготы**) (13);
- по договору о **Целевом обучении** (14),
- **Поступление без вступительных испытаний** (15),

12

13

14

15

19. Во вкладке «**Направление подготовки**» (16) для добавления направления по нужной форме (бюджетная основа и/или платная основа) нажмите кнопку «**Добавить**» (17).

16

17

Выберите направление подготовки (специальности) и конкурсные группы в каждом из направлений подготовки (специальностей) и нажмите кнопку **«Добавить»** (21).

*Обратите внимание, что в одном направлении подготовки (специальности) вы можете выбрать несколько конкурсных групп (условий/оснований поступлений).*

*В 2023 году в ЯГМУ можно подать заявление о приеме на 5 направления подготовки (специальности).*

**Направления подготовки (специальности) – это:**

- «Лечебное дело»,
- «Педиатрия»,
- «Фармация»,
- «Стоматология»,
- «Медицинская биохимия»,
- «Клиническая психология».

**Конкурсные группы (условия/основания поступления) – это:**

**общий конкурс (бюджетные места),**

**особое право,**

**целевой прием,**

**полное возмещение затрат (договор) (в разделе платная основа).**

**В пределах одного направления подготовки (специальности) вы можете выбрать несколько конкурсных групп (условия/оснований поступления).**

**Напротив, выбранных условий (отдельная квота/особое право/целевой прием от указанного заказчика (департамента)/ общий конкурс) необходимо проставить галочки.**

The screenshot shows a web application window titled "Добавление направлений подготовки на бюджетной основе в заявление". The interface includes a search bar at the top, followed by dropdown menus for "Подготовка", "Форма обучения", and "Форма оплаты". Below these is a list of seven entries, each with a checkbox on the right. The third entry, "31.05.01 Лечебное дело УГС 31.05.01 Клиническая медицина", has its checkbox checked, and a red arrow points to it. At the bottom right of the window are "Отмена" and "Добавить" buttons.

Подготовка	Форма обучения	Форма оплаты
31.05.01 Клиническая психология УГС 31.05.01 Психологические науки	31.05.01 Клиническая психология, отдельные квоты	Бюджетная квота, очная форма обучения, отдельные квоты, особый прием
31.05.01 Клиническая психология УГС 31.05.01 Психологические науки	31.05.01 Клиническая психология, целевой прием (Департамент здравоохранения и фармации Ярославской области)	Бюджетная квота, очная форма обучения, отдельные квоты, особый прием
31.05.01 Лечебное дело УГС 31.05.01 Клиническая медицина	31.05.01 Лечебное дело, общий конкурс	<input checked="" type="checkbox"/> Лечебный факультет, бюджетная квота, очная форма обучения, общие места
31.05.01 Лечебное дело УГС 31.05.01 Клиническая медицина	31.05.01 Лечебное дело, особое право	<input type="checkbox"/> Лечебный факультет, бюджетная квота, очная форма обучения, общие места, особое право
31.05.01 Лечебное дело УГС 31.05.01 Клиническая медицина	31.05.01 Лечебное дело, отдельные квоты	<input type="checkbox"/> Лечебный факультет, бюджетная квота, очная форма обучения, отдельные квоты, особый прием
31.05.01 Лечебное дело УГС 31.05.01 Клиническая медицина	31.05.01 Лечебное дело, целевой прием (Департамент здравоохранения Ярославской области)	<input type="checkbox"/> Лечебный факультет, бюджетная квота, очная форма обучения, общие места
31.05.01 Лечебное дело УГС 31.05.01 Клиническая медицина	31.05.01 Лечебное дело, целевой прием (Департамент здравоохранения и фармации Ярославской области)	<input type="checkbox"/> Лечебный факультет, бюджетная квота, очная форма обучения, общие места

20. После добавления направления выберете «Категория приема» (18).

18

19

21. После внесения всех интересующих направлений подготовки Вы переходите к следующей вкладке «Вступительные испытания» (19).

22. В данной вкладке выберете форму сдачи экзамена: ЕГЭ или Экзамен/Собеседование (*при наличии соответствующего права*) (20).

23. Далее введите в выпавшем перечне результаты своих экзаменов (21).

**Обязательно укажите год сдачи!** В самом конце нажмите кнопку «Сохранить».

20

Направление подготовки	Преподан	Дисциплина	Форма сдачи	Максимальный балл
Лечебное дело УГС 31.05.08 Стоматология ортопедия 31.05.05/Лечебное дело, общий конкурс Стоматологии	1	И. Этика	ЭГЭ Экзамен Собеседование	37
	2	И. Биология	ЭГЭ Экзамен Собеседование	40
	3	И. Русский язык	ЭГЭ Экзамен Собеседование	33

21



